

Принято на заседании педагогического
совета
Протокол №1 от 30.08.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ №29 им. Героя
Советского Союза Нагуляна М.К.
_____ Ц.А.Николаева
Приказ № 95/11 от 31.08.2023

ПЛАН

Мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в МОБУ СОШ № 29 им. Героя Советского Союза Нагуляна М.К.

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МОБУ СОШ №29 им. Героя Советского Союза Нагуляна М.К. разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МОБУ СОШ № 29, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
 - укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
- Контроль за реализацией Плана противодействия коррупции осуществляется директором школы и Комиссией по реализации антикоррупционной политики в ОО.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
По противодействию коррупции в МОБУ СОШ № 29 им. Героя
Советского Союза Нагуляна М.К. 2023 – 2024 учебный год

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.Экспертиза проектов локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	сентябрь, январь
1.2.Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Комиссия по антикоррупционной политике	в течение учебного года
1.3.Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Директор Комиссия по антикоррупционной политике	по мере необходимости, но не менее двух раз в год
1.4.Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор, Заместитель директора по УВР	сентябрь
1.5.Разработка и утверждение кодекса этики и служебного поведения работников школы	Директор Комиссия по антикоррупционной политике	январь
2.Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции		
2.1.Разработка и утверждение плана мероприятий Совета школы по	Совет школы	октябрь

предупреждению коррупционных проявлений в учреждении, в т.ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств		
2.2.Разработка и утверждение плана мероприятий общешкольного родительского комитета по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении, в т.ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия работников учреждения	Председатель общешкольного родительского комитета	октябрь
2.3.Создание комиссии по антикоррупционной деятельности школы	Директор	декабрь
2.4.Оформление стенда «Работа школы по противодействию коррупции»	Зам. директора по АХЧ	октябрь
3.Организация взаимодействие с правоохранительными органами		
3.1.Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов в обмене информации, касающейся коррупции в сфере образования	Комиссия по антикоррупционной политике	в течение учебного года
3.2.Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, Педагогических советах, родительских собраниях с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Зам. директора по АХЧ	в течение учебного года
4.Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1.Размещение на официальном сайте школы публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Директор	август
4.2.Ведение на официальном сайте учреждения рубрики «Противодействие коррупции»	инженер	март

4.3.Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	ноябрь, апрель
4.4.Организация круглого стола с участием педагогов школы и родительской общественности по вопросам противодействия коррупции	Директор Зам. директор по ВР	октябрь
4.5.Организация телефона горячей линии с руководством управления образования и прямой телефонной линии с руководством школы для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор, секретарь	в течение учебного года
4.6.Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор	в течение учебного года
4.7.Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	Директор Комиссия по антикоррупционной политике	в течение учебного года
4.8.Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Зам. Директора по ВР, классные руководители	Ноябрь, апрель
5.Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения		
5.1.Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течении учебного года
5.2.Проведение консультаций работников школы сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	Комиссия по антикоррупционной политике	По мере необходимости, но не менее двух раз в год
5.3.Проведение семинаров для классных руководителей	Зам. директора по ВР	Октябрь, март

«Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры»; «Деятельность классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»		
6.Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1.Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей учреждения, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, заместитель директора по АХЧ, Комиссия по антикоррупционной политике	В течении учебного года
6.2.Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. Выделенных на ремонтные работы	Директор, заместитель директора по АХЧ, Комиссия по антикоррупционной политике	В течении учебного года
6.3.Осуществление контроля, в т. ч. общественного за использованием внебюджетных средств и распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, Совет школы	В течении учебного года
6.4.Обеспечение объективности оценки участия, обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Директор, зам. директора по УВР	В течении учебного года
6.5.Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Директор, зам. директора по УВР	Май - июль
6.6.Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор, зам. директора по УВР	Июнь, июль
7.Проведение мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции в процессе организации антикоррупционного образования		
7.1.Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	Зам. директора по ВР	декабрь
7.2.Открытый урок для учащихся 9-х	Учитель истории и	февраль

классов «Столыпин и коррупция»	обществознания	
7.3.Конкурс творческих работ «Будущее моей страны – в моих руках» (сочинения, буклеты, рисунки, плакаты)	Зам. директора по ВР	октябрь
7.4.Ролевая игра для учащихся 8-х классов «Город коррупции»	Учитель истории и обществознания	февраль
7.5.Классный час для учащихся 6-7-х классов «История избирательного права»	Классные руководители	декабрь
7.6.Организационно-деятельная игра «Дом права, или кто поможет гражданину?» (учащиеся 6-х классов)	Учитель истории и обществознания	октябрь
7.7.Ролевая игра для учащихся 4-х классов «Я будущий избиратель»	Зам. директора по ВР	май
7.8.Дебаты на тему «Коррупция – укоренившаяся традиция российского государственного быта» (в рамках Школьной научно-практической конференции)	Зам. директора по ВР, Учитель истории и обществознания	февраль
7.9.Организация совместной работы с СГУ и Сочинским институтом РУДН по программе «ВУЗ – школе», проведение цикла лекций и практикумов по правовой тематике с включением вопросов антикоррупционной деятельности (учащиеся 9-11 классов)	Зам. директора по ВР	апрель
7.10.Проведение мероприятий в рамках Недели права и инновационной программы «Подросток и закон» (воспитание правовой культуры и формирование законопослушного поведения обучающихся МОБУ СОШ №29 им. Героя Советского Союза Нагуляна М.К.	Зам. директора по ВР, Учитель истории и обществознания	январь